



PIANO DI MATERIA

1. Dati generali

Indirizzo		Materia	Diritto ed economia	Classe	prima	Anno scolastico: 2015/2016
------------------	--	----------------	---------------------	---------------	-------	-----------------------------------

2. Competenze:

Conoscenza (titolo) ¹				
CONCETTI BASE DELLA SCIENZA ECONOMICA E DEL DIRITTO				
Conoscenze/Contenuti²	Tempistica	Abilità	Competenze (in sigla)	Asse (della competenza)
Concetto di bisogno, beni e servizi.	Settembre	Imparare a conoscere ed utilizzare il lessico specifico della disciplina;	L1 L5	dei linguaggi dei linguaggi
La ricchezza: concetto di reddito e di capitale.	Settembre		L2	dei linguaggi
La legge e le sue caratteristiche. La suddivisione del diritto	Ottobre	Individuare le caratteristiche giuridico-economico degli istituti e comprenderne le differenze;	L3 L2	dei linguaggi dei linguaggi
I vari tipi di fonti del diritto	Ottobre	saper spiegare i contenuti e cominciare a porre in relazione i vari concetti	S3	storico sociale

¹ Argomento del programma in generale

² Indicare in modo dettagliato i contenuti in cui si articola l'argomento generale. Evidenziare in grassetto i contenuti che vanno ad individuare gli **obiettivi minimi**



Conoscenza (titolo)²

Analisi della realtà economica e delle relazioni giuridiche

Conoscenze/Contenuti ³	Tempistica	Abilità	Competenze (in sigla)	Asse (della competenza)
Il concetto di realtà economica. Concetto di soggetto economico.	Novembre	Conoscere e saper utilizzare il lessico specifico della disciplina;	L1	dei linguaggi
La famiglia come soggetto economico	Novembre		L5	dei linguaggi
Il concetto di rapporto giuridico e i suoi soggetti	Novembre	Individuare le caratteristiche degli istituti e comprenderne le differenze;	S2	storico sociale
			L2	dei linguaggi
La persona fisica	Dicembre	saper spiegare i contenuti correlandoli tra di loro	S2	storico sociale
La persona giuridica	Dicembre/Gennaio		S3	storico sociale

³ Indicare in modo dettagliato i contenuti in cui si articola l'argomento generale. Evidenziare in grassetto i contenuti che vanno ad individuare gli **obiettivi minimi**



Conoscenza (titolo)⁴

Analisi della realtà economica e il concetto giuridico di Stato

Conoscenze/Contenuti ⁵	Tempistica	Abilità	Competenze (in sigla)	Asse (della competenza)
Le imprese: input e output	Gennaio	Conoscere e saper utilizzare il lessico specifico della disciplina;	L1	dei linguaggi
Le tipologie di imprese e i settori economici	Gennaio/Febbraio		L5	dei linguaggi
Il concetto giuridico di Stato e i suoi elementi costitutivi	Febbraio	Individuare le caratteristiche essenziali dei vari soggetti e comprenderne le differenze; saper spiegare i contenuti correlandoli tra di loro	S3	storico sociale
Le diverse tipologie di Stato e le loro classificazioni	Febbraio/Marzo		T2	tecnico - prof.
I poteri dello Stato	Febbraio/Marzo		T3	tecnico - prof.
			S3	storico sociale

⁴ Argomento del programma in generale

⁵ Indicare in modo dettagliato i contenuti in cui si articola l'argomento generale. Evidenziare in grassetto i contenuti che vanno ad individuare gli **obiettivi minimi**



Conoscenza (titolo)⁶

Analisi della realtà economica e introduzione alla Costituzione

Conoscenze/Contenuti ⁷	Tempistica	Abilità	Competenze (in sigla)	Asse (della competenza)
Lo Stato come soggetto economico: le entrate e le spese dello Stato	Marzo/Aprile	Saper identificare, anche dal punto di vista della finalità, l'operato dello Stato	L1	dei linguaggi
Le entrate tributarie:tasse, imposte e contributi	Marzo/Aprile		L5	dei linguaggi
Le imposte dirette	Aprile	Saper cogliere il concetto di tributo e le caratteristiche degli stessi	M3	matematico
Le imposte indirette	Aprile		T2	tecnico - prof.
La Costituzione:genesi e struttura	Aprile/Maggio	Saper cogliere le finalità della Costituzione	T3	tecnico - prof.
Le caratteristiche della Costituzione	Aprile/Maggio		S3	storico sociale

⁶ Argomento del programma in generale

⁷ Indicare in modo dettagliato i contenuti in cui si articola l'argomento generale. Evidenziare in grassetto i contenuti che vanno ad individuare gli **obiettivi minimi**



Conoscenza (titolo)⁸

Analisi della realtà economica e lettura della Costituzione

Conoscenze/Contenuti ⁹	Tempistica	Abilità	Competenze (in sigla)	Asse (della competenza)
Il resto del mondo come soggetto economico.	Maggio	Saper riconoscere finalità e problematiche degli scambi internazionali	L1 L5	dei linguaggi dei linguaggi
Gli scambi con le altre economie: liberismo e protezionismo.	Maggio	Saper riconoscere le caratteristiche economiche del mercato unico	S3 S3 T3	storico sociale storico sociale tecnico - prof.
Le organizzazioni internazionali: la UE e l'euro.	Maggio	Saper riconoscere i principi fondanti della Costituzione.	S3	storico sociale
La bilancia dei pagamenti.	Maggio			
Letture dei primi articoli della Costituzione (artt. 1-12)	Maggio/Giugno			

⁸ Argomento del programma in generale

⁹ Indicare in modo dettagliato i contenuti in cui si articola l'argomento generale. Evidenziare in grassetto i contenuti che vanno ad individuare gli **obiettivi minimi**



3. Formati didattici previsti¹⁰

Didattica espositiva (lezione frontale); discussione con la classe anche derivata dalla cronaca.

4. Strumenti e materiali didattici¹¹

"Impariamo il diritto e l'economia" di A. Rossi, ed. Tramontana; Internet, LIM, Power Point, piattaforma e - learning.

5. Tipologia delle prove di verifica previste¹²

Scritte soprattutto attraverso test a risposta multipla e orali.

Le valutazioni per competenze tengono conto in particolare della forma espositiva e la capacità di collegare i vari argomenti studiati.

¹⁰ A titolo indicativo: **Didattiche espositive** (lezione frontale; lezione dialogica); **Didattiche laboratoriali** (*learning by doing; drill & practice*; apprendistato; alternanza scuola - lavoro); **Didattiche di gruppo** (*cooperative learning*; simulazione di caso; studio di caso; *problem solving; brainstorming*; pianificazione di progetti); **Didattiche a distanza** (*E-learning*)

¹¹ Testi adottati, risorse Internet, prodotti multimediali, laboratori, LIM, altro tipo di materiale didattico.

¹² Scritte, orali, grafiche, pratiche, strutturate, ecc.



6. Griglie di valutazione¹³

Punti decimi	10	9	8 -7	6	5	4 - 1	Punti attribuiti
CRITERI	OTTIMO ECCELLENTE	BUONO	PIU' CHE SUFFICIENTE DISCRETO	SUFFICIENTE	INSUFFICIENTE	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	
CONTENUTO E CONOSCENZE	Totalmente pertinente, preciso, sintetico ed esauriente	Pertinenza significativa e precisa	Informazioni pertinenti ma non sempre complete	Contenuto sostanzialmente adeguato alle richieste	Incompleto, superficiale e impreciso	Informazione assente o scorretta	
FORMA	Fluida ed efficace con buon possesto del lessico giuridico	Padronanza delle strutture, forma abbastanza fluida ed appropriata	Discreta padronanza delle strutture, lessico accettabile.	Sostanziale padronanza delle strutture, pur con qualche errore e lessico accettabile	Numerosi errori, lessico limitato e generico	Numerosi e gravi errori che compromettono la comunicazione	
CAPACITA' DI ARGOMENTARE	Ottima capacità di orientarsi e rielaborare criticamente	Argomentazione organica e motivata	Argomentazione organica ma non sempre motivata	Non sempre organica ma comunque comprensibile.	Disorganica con motivazione appena accennata	Disorganica e frammentaria con debole motivazione	
MEDIA / VOTO							

7. Attività di recupero, sostegno, approfondimento

Il recupero/sostegno verrà effettuato in itinere, in particolare in prossimità di verifiche programmate.

¹³ Per prove scritte e/o orali e/o grafiche e/o pratiche.



8. Rapporti con le famiglie

I rapporti con le famiglie possono avvalersi di strumenti come il registro elettronico, la e - mail del docente e i ricevimenti che si svolgeranno nella modalità deliberata dal collegio docenti.

Data di compilazione:	23 luglio 2015	Il coordinatore di materia
		???????



LEGENDA Competenze

- L1: Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione, espressivi e argomentativi, indispensabili per gestire l'interazione comunicativa, verbale e scritta, in vari contesti, con particolare attenzione alla correttezza morfosintattica.
- L2: Utilizzare strumenti e tecniche di team working più appropriate per intervenire efficacemente nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.
- L3: Redigere relazioni tecniche e e-mail, documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- L4: Saper gestire la comunicazione orale.
- L5: Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per un apprendimento permanente.
- L6: Utilizzare la lingua Inglese per scopi comunicativi, in particolare con le terminologie settoriali specifiche, per interagire in ambiti e contesti professionali, a livello adeguato nell'ambito di riferimento europeo.
- M1: Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo algebrico e il linguaggio proprio della matematica.
- M2: Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni.
- M3: Individuare le strategie appropriate per la risoluzione di problemi (problem solving)
- M4: analizzare dati ed interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di interpretazioni grafiche.
- M5: Utilizzare gli strumenti dell'analisi matematica
- M6: utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali
- T1: Riconoscere ed applicare i principi dell'organizzazione, della gestione e del controllo dei diversi processi produttivi.
- T2: Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca ed approfondimento disciplinare.
- T3: Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi.
- T4: Operare nel sistema qualità nel rispetto delle normative sulla sicurezza.
- T5: Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- T6: Gestire l'attività di trasporto tenendo conto delle interazioni con l'ambiente esterno (fisico e delle condizioni meteorologiche) in cui viene espletata.
- T7: Gestire in modo appropriato gli spazi a bordo e organizzare i servizi di carico e scarico, di sistemazione delle merci e dei passeggeri.
- T8: Utilizzare i sistemi di monitoraggio e comunicazione per i vari tipi di movimentazione, interna ed esterna agli impianti produttivi.
- S1: Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.
- S2: Acquisire i concetti generali relativi alla globalizzazione in tutti i suoi aspetti e in particolare alla nascita e all'evoluzione dell'Unione Europea.
- S3: Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale.
- S4: Orientarsi nella normativa che disciplina i processi produttivi del settore di riferimento, con particolare attenzione sia alla sicurezza sui luoghi di vita e di lavoro sia alla tutela dell'ambiente e del territorio.